JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD MARIBOR

Številka JN: **JNMV-0004/2025**
Št. dokumenta: **2010-181/2025**
Datum: **22. 7. 2025**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:
IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO STAVBNEGA POHIŠTVA NA DOGOŠKI CESTI 79,79a,79b IN 79c V MARIBORU

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Spoštovani,

Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, Grajski trg 1, 2000 Maribor na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3), vabi ponudnike k predložitvi ponudbe v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, za predmet naročila **»IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO STAVBNEGA POHIŠTVA NA DOGOŠKI CESTI 79,79a,79b IN 79c V MARIBORU«**, najkasneje do **dne 12. 8. 2025 do 09:00 ure.**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu **https://ejn.gov.si**, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html. Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »Oddana«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **12. 8. 2025** in se bo začelo ob **10:00** uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

S spoštovanjem,

Pripravila:
Ana ŠIMENKO
Oddelek za javna naročila

Digitalno podpisal ALENKA SENEKOVIĆ KOROŠEC
Datum: 2025.07.22 14:51:53 +02'00'

Digitalno podpisal ANA ŠIMENKO
Datum: 2025.07.22 14:41:05 +02'00'

Irena ŠPANINGER, direktorica
zanjo po pooblastilu z dne 8.10.2020
Barbara VODAN JECELJ, vodja sektorja

Digitalno podpisal BARBARA VODAN JECELJ
Datum: 2025.07.22 14:44:10 +02'00'

1 OPIS NAROČILA

1.1 Predmet naročila

Predmet javnega naročila je zamenjava stavbnega pohištva na Dogoški cesti 79,79a,79b in 79c, v Mariboru, skladno s popisom del, ki se šteje za del razpisne dokumentacije. Stanovanja so zasedena z najemniki. Pri izvedbi del je potrebno upoštevati vsa spremljajoča dela, ter zahteve za stavbno pohištvo, navedene v popisu. V stanovanjskih enotah je predvidena zamenjava stavbnega pohištva (okna, balkonska vrata) ter okenski elementi v skupnih prostorih. Zamenjava se vrši v obsegu, kot je določen v popisu, pri čemer oblika odprtin ostaja nespremenjena. Zamenjajo se okvirji in krila stavbnega pohištva s kompletnim okovjem, okensko polico – kot zahtevano v popisu, ter senčilom, v kolikor to določa popis. Izbrani izvajalec mora pred vgradnjo in izdelavo oken izvesti predhodne izmere dejanskih odprtin na objektu. Rok izvedbe del je najkasneje do 15.11.2025.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati sledeče tehnične zahteve naročnika:

- da bo vodil gradbeni dnevnik;
- da bo za predpisane vgrajene materiale in za izvedena dela predložil naročniku ateste, certifikate, garancijske liste (dokumenti morajo biti v slovenščini ali prevedeni v slovenščino in nostrificirani od pooblaščene institucije v Republiki Slovenij);
- da bo naredil fotografijo obstoječega stavbnega pohištva pred demontažo in po vgradnji fotografijo na novo vgrajenega stavbnega pohištva.

2 SPLOŠNE DOLOČBE

2.1 Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO STAVBNEGA POHIŠTVA NA DOGOŠKI CESTI 79,79a,79b IN 79c V MARIBORU« v celoti. Naročnik skladno z določili 2. odstavka 47. člena ZJN-3 v postopek oddaje predmetnega javnega naročila vključuje pogajanja. Podrobnejši protokol pogajanj bo ponudnikom posredovan s povabilom k pogajanjem, kjer bo naročnik opredelil tudi število krogov pogajanj.

2.2 Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

2.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka e-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

2.4 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev in njihovih zakonitih zastopnikov,
- izpolnjen obrazec »Izjava« za vsakega od podizvajalcev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno

izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

2.5 Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

2.6 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

2.7 Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Ponudnik lahko dodatna pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila zahteva izključno v pisni obliki, preko portala javnih naročil. Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na portalu javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

2.8 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če se ugotovi, da so informacije ali dokumentacija, ki jih predložijo ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko ponudniki v roku, ki ga določi naročnik, predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil. Naročnik bo očitne ali nebistvene napake, ki jih bo našel pri pregledu in ocenjevanju ponudb spregledal.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3. V primeru izvedbe pogajanj bo naročnik morebitne računske napake ugotavljal v zadnje predloženi ponudbi.

2.9 Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

2.10 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

2.11 Plačilni pogoji

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema e-računa preko sistema UJP.

2.12 Cena

Ponudbena cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega Predračuna.

Ponudnik mora izpolniti obrazec Predračun tako, da vpiše cene in sicer na največ dve decimalki in jih pomnoži s količinami ter tako dobljene vrednosti sešteje. Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše ali vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

2.13 Merila

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najnižja skupna ponudbena vrednost (v EUR brez DDV), ob izpolnjevanju ostalih pogojev iz razpisne dokumentacije.

2.14 Pogajanja

Naročnik bo izvedel pogajanja. Prejete prve ponudbe bodo podlaga za nadaljnja pogajanja. Naročnik bo k pogajanjem povabil vse ponudnike, ter z njimi izvedel en krog pogajanj, in sicer se bo pogajal o znižanju ponudbene cene. Ponudnik bo nižal ceno tako, da bo ponudil popust v odstotku (v %), zaokrožen na največ dve decimalni mesti, na celotno ponudbeno ceno. Ponudnik s podajo končne višine popusta izrecno soglaša, da se le-ta upošteva pri vsaki postavki iz ponudbenega predračuna. Če ponudnik končne ponudbe ne bo oddal, se bo kot končna štela zadnja oddana ponudba preko portala e-JN.

V kolikor naročnik prejme zgolj ponudbe, katerih cena presega naročnikova zagotovljena sredstva, si naročnik pridržuje pravico, da dodatno izvede še en krog pogajanj o znižanju ponudbenih cen.

V kolikor dva ali več ponudnikov dosežejo enako najnižjo skupno ponudbeno vrednost končne ponudbe, bo naročnik izvedel dodatni krog pogajanj.

Po prejemu končnih ponudb bo naročnik najprej preveril, ali so skladne z minimalnimi zahtevami ter nato izbral najugodnejšega ponudnika na podlagi merila za oddajo javnega naročila, s katerim bo sklenil pogodbo.

2.15 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika in naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

2.16 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec bo naročniku izstavljal mesečne situacije oz. račune, pri čemer bo naročnik v roku 30 dni od prejema plačal 90 % nespornega dela mesečne situacije. Naročnik je dolžan mesečno situacijo oz. račun potrditi v roku 15 dni od prejema, morebitni sporni del pa v okviru tega roka pisno prerekati. Če naročnik mesečno situacijo oz. računa ne zavrne v roku 15 dni od prejema, se šteje, da nanj nima ugovora. Naročnik bo zadržal znesek v višini 10 % mesečne situacije kot zavarovanje za dobro izvedbo del. Zadržan znesek bo naročnik plačal izvajalcu v roku 30 dni po izvedeni uspešni primopredaji del (to je po kvalitetnem in količinskem prevzemu del ter predložitvi bančne garancije/kavcijskega zavarovanja zavarovalnice za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV).

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

2.17 Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Ponudnik mora najkasneje ob primopredaji pogodbenih del, izročil naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, za katera se daje garancija. To finančno zavarovanje mora veljati še 30 dni po poteku 3 (tri) letnega garancijskega roka

za obrtniška dela. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Predložena finančna garancija mora biti sestavljena v skladu z OBRAZCEM 8 »Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku». S podpisom OBRAZCA 1 ponudnik potrdi, da je seznanjen in sprejema vsebino obrazca.

Naročnik bo vnovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot bo opredeljeno v pogodbi.

2.18 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi nesklenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

2.19 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

2.20 Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.21 Pogodba

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis pogodbo katere vsebina bo enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v osmih dneh vrnil podpisane pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od pogodbe.

2.22 Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

2.23 Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.
Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

2.24 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

3 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec »Izjava« v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko v skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 pred oddajo javnega naročila preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

3.1 Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, pred oddajo javnega naročila, za izbranega ponudnika, podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval podatke iz kazenske evidence, ki bodo pridobljeni najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence priloži že v okviru ponudbe. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da gospodarski subjekt ni v položaju iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval dokazila, ki ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. Navodila za pridobitev potrdil o nekaznovanosti.

P2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Gospodarski subjekt ne bo izločen, če do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P3 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitve obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);
- če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino sli so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3.2 Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

P6 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Ekonomski in finančni položaj

P7 Ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner) ima potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila:

- v zadnjih 3 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ponudnik ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa v trajanju več kot 15 dni;
- na dan oddaje ponudbe nima blokiranega nobenega transakcijskega računa;
- vsi gospodarski subjekti morajo nuditi tridesetdnevni (30) plačilni rok od prejema pravilno izstavljenega računa.

Dokazilo: podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Blokade na TRR bo naročnik preveril preko portala e-Bonitete. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev bančnega izpiska poslovnega računa gospodarskega subjekta.

P8 Zavarovanje odgovornosti:
Gospodarski subjekt mora imeti najkasneje ob podpisu pogodbe ustrezno zavarovano svojo odgovornost za škodo. Zavarovanje mora vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000 eurov. Kopijo zavarovalne police izvajalec predloži naročniku najkasneje do podpisa pogodbe.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Tehnična in strokovna sposobnost

P9 Ponudnik zagotavlja:

- da je tehnično in kadrovsko sposoben izvesti naročilo ter izpolnjuje formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje ter ima ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela;
- da razpolaga s potrebnimi avtorskimi, licenčnimi in drugimi pravicami, ki so morebiti potrebne za izvedbo razpisanih del;
- da bo javno naročilo izvedel skladno s tehničnimi zahtevami naročnika;
- da bo zagotavljal prisotnost odgovornega predstavnika izvajalca na gradbišču v času izvajanja pogodbenih del;

- da bo za predstavnika izvajalca imenoval določeno osebo, ki jo lahko nadomesti le s pisnim soglasjem naročnika.

(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev)

Dokazilo: izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P10 Ponudnik je v zadnjih petih letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom) vsaj 5 poslov menjav stavbnega pohištva v znesku najmanj 50.000,00 EUR brez DDV za posamezni posel. Za posel stavbnega pohištva šteje vgradnja stavbnega pohištva – oken, balkonskih vrat, vhodnih vrat na enem objektu ali vgradnja stavbnega pohištva – oken, balkonskih vrat, vhodnih vrat na različnih lokacijah v sklopu enega posla.

Seštevanje referenčnih poslov ni dopustno. Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Ponudnik lahko izkazuje reference tudi s podizvajalcem. V tem primeru je naknadna zamenjava podizvajalca mogoča izključno s takšnim drugim podizvajalcem, ki ima enakovredne reference, kot so zahtevane v javnem naročilu.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan OBRAZEC 5 »Referenčna tabela«.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V ta namen lahko naročnik od gospodarskega subjekta zahteva predložitev referenčnega potrdila naročnika gradnje ali sam preveril resničnost navedb pri naročniku referenčnega posla.

3.3 Drugi pogoji

Omejitev poslovanja

P11 Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11; v nadaljevanju ZIntPK) oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član ni udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. **Ponudba z izjavo**
2. **Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo** (v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci)
3. **Povzetek predračuna (Rekapitulacija)** v word, excel ali pdf formatu
4. **Izjava o izpolnjevanju pogojev**
5. **Referenčna tabela**
6. **Parafiran in izpolnjen vzorec pogodbe**
7. **Popis del – Excel priloga**
8. **Predračun – Excel priloga**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

4.1 Oddaja ponudbene dokumentacije

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: https://ejn.gov.si/ pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Obrazec »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Izjava – ponudnik« naloži izpolnjen obrazec Izjava, za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci) pa naloži obrazec Izjava v razdelek »Sodelujoči«, del »Izjava – ostali sodelujoči«. S predložitvijo obrazca Izjava ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Obrazec Predračun:

Ponudnik v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Povzetek predračuna (rekapitulacija) v word, excel ali pdf formatu, obrazec Predračun pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Drugi dokumenti:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži vse preostale zahtevane dokumente v pdf formatu, lahko pa tudi v poljubnem drugem formatu.

5 PRILOGE

1. OBRAZEC 1 »Ponudba z izjavo«
2. OBRAZEC 2 »Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo«
3. OBRAZEC 3 »Povzetek predračuna«
4. OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev«
5. OBRAZEC 5 »Referenčna tabela«
6. OBRAZEC 6 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«
7. OBRAZEC 7 »Vzorec pogodbe«
8. OBRAZEC 8 »Vzorec: obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem«
9. OBRAZEC 9 »Pisni sporazum na skupnem delovišču«
10. Popis del – Excel priloga
11. Predračun – Excel priloga
12. Sheme

Obrazec št. 1

PONUDBA

Na osnovi javnega naročila »IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO STAVBNEGA POHIŠTVA NA DOGOŠKI CESTI 79,79a,79b IN 79c V MARIBORU« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

a.) **Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;
b.) **Skupna ponudba,** pri čemer smo **vodilni partner / sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti);
c.) **Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

1. PODATKI O PONUDNIKU (IN PARTNERJIH v primeru skupne ponudbe)

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI:	
EMŠO ZAKONITIH ZASTOPNIKOV:	
PONUDNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	DA NE

[1] EMŠO je potreben za preveritev razlogov za izključitev na portalu E-JN.

2. IZJAVA

Spodaj podpisani, *<zastopnik / pooblaščenec>* ponudnika oz. partnerja v skupni ponudbi, v zvezi z javnim naročilom z oznako JNMV-0004/2025 za »IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO STAVBNEGA POHIŠTVA NA DOGOŠKI CESTI 79,79a,79b IN 79c V MARIBORU« s polno odgovornostjo izjavljam, da:

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali in preučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo seznanjeni s pogoji, zahtevami, merili, tehničnimi specifikacijami in ostalo vsebino dokumentacije ter se z njimi v celoti strinjamo in jih sprejemamo, brez kakršnihkoli omejitev,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- smo seznanjeni in sprejemamo vsebino vzorca pogodbe, prav tako s smernicami za obnovo stanovanj JMSS Mb, ki jih je pri obnovi potrebno upoštevati;
- smo seznanjeni in bomo na zahtevo naročnika podpisali Pisni sporazum na skupnem delovišču;
- smo seznanjeni in sprejemamo vsebino vzorca zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi;
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne v Republiki Sloveniji.

Ponudba mora biti veljavna do 12. 10. 2025. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

Datum in kraj:	Podpis odgovorne osebe:
_____[1]	_____

Navodila za izpolnitev:
- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Obrazec št. 2

PODATKI O PODIZVAJALCU

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
DAVČNA ŠTEVILKA:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja in BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA:	
EMŠO ZAKONITIH ZASTOPNIKOV:	
DELA, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
VREDNOST DEL PODIZVAJALCA: (v EUR brez DDV)	

Kraj in datum: Podpis podizvajalca:

2

_____ _____

Navodila za izpolnitev:
- Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira,
- EMŠO potrebujemo za potrebe preveritev fizičnih oseb v kazenski evidenci preko portala eDosje.

Podizvajalec:

_____

_____

(naziv in naslov podizvajalca)

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE

V skladu s 5. odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, Grajski trg 1, 2000 Maribor na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

_____

neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu:

_____

za javno naročilo »IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO STAVBNEGA POHIŠTVA NA DOGOŠKI CESTI 79,79a,79b IN 79c V MARIBORU«, objavljenim na Portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____.

Soglašamo, da naročnik Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, Grajski trg 1, 2000 Maribor na podlagi pogodbe ter v skladu s 5. odstavkom 94. člena ZJN-3 namesto ponudnika/glavnega izvajalca poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum: Podpis podizvajalca:

3

_____ _____

IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila »IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO STAVBNEGA POHIŠTVA NA DOGOŠKI CESTI 79,79a,79b IN 79c V MARIBORU«, objavljenega na Portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____, ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

_____

od naročnika Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, Grajski trg 1, 2000 Maribor ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum: Podpis podizvajalca:

_____ _____

Navodila za izpolnitev:
- Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Obrazec št. 3

Ponudnik: _____

POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)

Ponudbena cena v EUR (v ceni so zajeti vsi stroški, popusti, rabati, cena je fiksna).

Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	

Kraj in datum: _____

Podpis odgovorne osebe: _____

Obrazec št. 4

Ponudnik: _____

IZJAVA

Za javno naročilo »IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO STAVBNEGA POHIŠTVA NA DOGOŠKI CESTI 79,79a,79b IN 79c V MARIBORU«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

Št.	Pogoji za ugotavljanje sposobnosti
1.	Nam kot pravni osebi, našim članom upravnega, vodstvenega in nadzornega organa ter osebi, ki ima pooblastila za naše zastopanje ali odločanje ali nadzor ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.
2.	Nimamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, ki znašajo 50 eurov ali več. Imamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.
3.	Nismo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.
4.	V zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav nam je bila iz strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljena največ ena kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katero nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
5.	Nismo v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali v postopku likvidacije, naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, v skladu s predpisi druge države nismo v kateremkoli podobnem postopku ali položaju z enakimi pravnimi posledicami.
6.	Nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava); Nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta; Pri morebitni prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, se niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino sli so bile izvedene druge primerljive sankcije.
7.	Smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov oziroma imamo dovoljenje ali smo člani organizacije, da lahko opravljamo storitev, ki je predmet javnega naročila.
8.	- na dan oddaje ponudbe nimamo blokiranega nobenega transakcijskega računa; - v zadnjih 3 mesecih pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranega nobenega transakcijskega računa v skupnem trajanju več kot 15 dni; - nudimo tridesetdnevni (30) plačilni rok od prejema pravilno izstavljenega računa; - bomo imeli najkasneje ob podpisu pogodbe ustrezno zavarovano svojo odgovornost za škodo, skladno z zahtevami predmetnega javnega naročila.

9.	Imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.
10.	Imamo potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.
11.	- smo tehnično in kadrovsko sposobni izvesti naročilo ter izpolnjujemo formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela; - razpolagamo s potrebnimi avtorskimi, licenčnimi in drugimi pravicami, ki so morebiti potrebne za izvedbo razpisanih del; - javno naročilo bomo izvedli skladno s tehničnimi zahtevami naročnika; - zagotovili bomo prisotnost odgovornega predstavnika izvajalca na gradbišču v času izvajanja pogodbenih del; - za predstavnika izvajalca bo imenovana določena oseba, ki jo lahko nadomestimo le s pisnim soglasjem naročnika.
12.	Nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11; v nadaljevanju ZIntPK) oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član ni udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz drugega poglavja Ugotavljanje sposobnosti za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Kraj in datum: Podpis odgovorne osebe:

4

Navodila za izpolnitev:
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci in vsi podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev oziroma podizvajalcev se obrazec kopira.

Obrazec št. 5

REFERENČNA TABELA

Ponudnik je v zadnjih petih letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, uspešno (kar pomeni pravočasno, količinsko in kakovostno v skladu z naročilom) izvedel vsaj 5 poslov menjave stavbnega pohištva v znesku najmanj 50.000,00 EUR brez DDV za posamezni posel. Za 1 posel šteje vgradnja stavbnega pohištva – oken, balkonskih vrat, vhodnih vrat na enem objektu ali vgradnja stavbnega pohištva – oken, balkonskih vrat, vhodnih vrat na različnih lokacijah v sklopu enega posla.

1.	Predmet naročila (objekt in vrsta del): Vrednost del brez DDV v EUR: Datum uspešne primopredaje del: Naročnik del: Kontaktna oseba naročnika in tel. št.:	
2.	Predmet naročila (objekt in vrsta del): Vrednost del brez DDV v EUR: Datum uspešne primopredaje del: Naročnik del: Kontaktna oseba naročnika in tel. št.:	
3.	Predmet naročila (objekt in vrsta del): Vrednost del brez DDV v EUR: Datum uspešne primopredaje del: Naročnik del: Kontaktna oseba naročnika in tel. št.:	
4.	Predmet naročila (objekt in vrsta del): Vrednost del brez DDV v EUR: Datum uspešne primopredaje del: Naročnik del: Kontaktna oseba naročnika in tel. št.:	

5.	Predmet naročila (objekt in vrsta del): Vrednost del brez DDV v EUR: Datum uspešne primopredaje del: Naročnik del: Kontaktna oseba naročnika in tel. št.:	

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da reference preveri pri naročnikih referenčnih poslov ter zahteva dokazila o izvedbi referenčnega posla.

Datum in kraj:

Žig in podpis ponudnika:

[5]

Obrazec št. 6

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JNMV-0004/2025, katerega predmet je »IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO STAVBNEGA POHIŠTVA NA DOGOŠKI CESTI 79,79a,79b IN 79c V MARIBORU« podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU:

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, …

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež v %
1.			
2.			
3.			

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Delež v %
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Vrsta povezave/ Delež v %
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika *(naziv in naslov ponudnika)* _____
_____

ni udeleženih drugih fizičnih ali pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum in kraj: Podpis zakonitega zastopnika:

Obrazec št. 7

VZOREC POGODBE

JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD MARIBOR, Grajski trg 1, 2000 Maribor,
ki ga zastopa direktorica Irena ŠPANINGER
matična številka: 5805295
davčna številka: 21002266
(v nadaljevanju: naročnik)

in

_____,
ki ga zastopa direktor _____,
matična številka_____,
identifikacijska številka za DDV: _____,
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta

GRADBENO POGODBO
št. 2010-181/2025
za zamenjavo stavbnega pohištva na Dogoški cesti 79, 79a, 79b in 79c v Mariboru

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:
- da je naročnik za zamenjavo stavbnega pohištva na Dogoški cesti 79, 79a, 79b in 79c v Mariboru, izvedel postopek javnega naročanja št. 2010-181/2025;
- da je izvajalec med sodelujočimi ponudniki ponudil najnižjo ceno in bil skladno z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 2010-181/2025 z dne xx.xx.2024 izbran kot najugodnejši ponudnik;
- da sta razpisna dokumentacija predmetnega javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija) in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____ sestavni del in osnova za tolmačenje te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE IN OBSEG POGODBENIH DEL

2. člen

Naročnik odda, izvajalec pa sprejme v izvajanje gradbena in obrtniška dela za zamenjavo stavbnega pohištva na Dogoški cesti 79, 79a, 79b in 79c v Mariboru.
Izvajalec je uveden v delo, ko mu naročnik preda seznam stanovanj, s kontaktnimi telefonskimi številkami najemnikov (s katerimi razpolaga), na naslovih, kjer se bo izvedla zamenjava stavbnega pohištva. Datum uvedbe izvajalca v delo se vpiše v gradbeni dnevnik.

Naslovi stanovanj in celoten obseg stavbnega pohištva, ki je potrebno zamenjave v vsakem posameznem stanovanju, je zapisan v popisu del, ki je priloga in sestavni del te pogodbe. Ker so stanovanja zasedena z najemniki, se je izvajalec del dolžan samostojno uskladiti z najemniki glede terminov izvedbe del in dostopa do mesta izvajanja del.

3. člen

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel po sistemu »cena na enoto«, na podlagi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. _____ z dne _____, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

III. CENA

4. člen

Vrednost pogodbenih del v skupnem znesku znaša:

VREDNOST del brez DDV:	EUR
DDV (9,5 %):	EUR
SKUPAJ z DDV:	EUR

(z besedo:_____ EUR).

Cene na enoto so fiksne ves čas izvedbe do uspešne primopredaje pogodbenih del. Končna pogodbena cena bo razvidna iz končnega obračuna.

IV. OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA

5. člen

Izvajalec bo izstavljal mesečne situacije oz. račune, pri čemer bo naročnik v roku 30 dni od prejema plačal 90 % nespornega dela mesečne situacije.

Naročnik je dolžan mesečno situacijo oz. račun potrditi v roku 15 dni od prejema, morebitni sporni del pa v okviru tega roka pisno prerekati. Če naročnik mesečno situacijo oz. računa ne zavrne v roku 15 dni od prejema, se šteje, da nanj nima ugovora.

Naročnik bo zadržal znesek v višini 10 % mesečne situacije kot zavarovanje za dobro izvedbo del. Zadržan znesek bo naročnik plačal izvajalcu v roku 30 dni po izvedeni uspešni primopredaji del (to je po kvalitetnem in količinskem prevzemu del ter predložitvi bančne garancije/kavcijskega zavarovanja zavarovalnice za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV).

6. člen

Naročnik bo opravljena dela plačeval na osnovi začasnih mesečnih situacij, ki jih bo izvajalec izstavljal prvi delovni dan v mesecu za dela, opravljena v preteklem mesecu. Začasno situacijo v elektronskem izvodu bo izvajalec dostavil naročniku. Naročnik opravi kontrolo in potrdi začasne situacije. Naročnik dokončno potrdi ali zavrne začasno situacijo v roku 10 delovnih dni od prejema. Nesporni del začasne situacije bo naročnik poravnal v roku 30 dni od prejema situacije in e-računa, o spornem delu pa bo sprejel dokončno odločitev do naslednje začasne situacije.

Izstavitev situacije mora biti skladna z dejanskim potekom del, v nasprotnem primeru jo bo naročnik zavrnil.

V. PODIZVAJALCI

7. člen

(Opomba: Spodaj navedeno besedilo bo vključeno v besedilo končne pogodbe v primeru, da ponudnik nastopa sam, brez podizvajalcev.)

8. člen

Izvajalec bo dela, navedena v pogodbi, opravil sam, brez podizvajalcev. Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti s svojimi delavci in s svojim materialom.

8. a člen
(naknadna vključitev podizvajalca)

Izvajalec mora predhodno obvestiti naročnika o novih morebitnih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje te pogodbe. Skupaj z obvestilom mora izvajalec posredovati tudi:
- kontaktne podatke in navesti zakonite zastopnike novih podizvajalcev,
- izpolnjene zahtevane obrazce novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3
- priložiti zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vključitev novega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v 10 dneh od prejema predloga.

Vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.

ALI

(Opomba: Spodnje besedilo v zvezi s podizvajalci bo vključeno v besedilo končne pogodbe v primeru, da bo ponudnik v ponudbi navedel, da nastopa s podizvajalci.)

8. člen
(Nominirani podizvajalci)

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvedel skupaj s podizvajalci, ki jih je nominiral v ponudbi z dne _____ .

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti s svojimi delavci in delavci priglašenih podizvajalcev in s svojim materialom ter materialom podizvajalcev.

8. a člen
(sprememba podatkov obstoječega podizvajalca)

Izvajalec mora med izvajanjem del po tej pogodbi naročnika v 5 dneh po nastali spremembi obvestiti o:
- spremembah glede dela javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje posameznemu podizvajalcu,
- spremembi kontaktnih podatkov in zakonitih zastopnikov posameznega podizvajalca,

- spremembi v podatkih za posameznega podizvajalca za to predvidenih obrazcih,
- spremembah glede zahteve po neposrednem plačilu za posameznega podizvajalca.

8. b člen
(zamenjava podizvajalca ali naknadna vključitev podizvajalca)

Izvajalec mora predhodno obvestiti naročnika o novih morebitnih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje te pogodbe. Skupaj z obvestilom mora izvajalec posredovati tudi:
- kontaktne podatke in navesti zakonite zastopnike novih podizvajalcev,
- izpolnjene zahtevane obrazce novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3
- priložiti zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v 10 dneh od prejema predloga.

Ves čas izvajanja obveznosti po tej pogodbi mora izvajalec sam ali s podizvajalci zagotavljati izpolnjevanje kriterijev s katerimi je dokazoval sposobnost za izvedbo javnega naročila.

Zamenjavo ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita pisno.

8. c člen
(neposredno plačilo podizvajalcu)

V kolikor iz prilog pogodbe izhaja, da je kateri izmed priglašenih podizvajalcev zahteval neposredno plačilo, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije izvajalca izvede neposredna plačila temu podizvajalcu.

Izvajalec se zaveže svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

8. d člen
(izkazovanje plačila podizvajalcem)

Za podizvajalce, ki niso neposredno plačani s strani naročnika, se izvajalec zavezuje najpozneje v 60 dneh po plačilu končnega računa oziroma situacije posredovati naročniku svojo pisno izjavo in pisne izjave teh podizvajalcev, da so prejeli plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

8. e člen
(odgovornost za izvedbo del)

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Če naročnik ali nadzornik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko naročnik od izvajalca zahteva, da ali zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, kateri delavci izvajajo obveznosti po tej pogodbi.

VI. ROK

9. člen

Izvajalec bo ob podpisu pogodbe naročniku predložil terminski in finančni plan izvedbe dogovorjenih del. Rok izvedbe del je najkasneje do 15. 11. 2025.

V primeru prekoračitve pogodbenega roka je stranka, ki je povzročila prekoračitev, zavezana povrniti vse stroške, ki nastanejo zaradi zamude.

VII. ODGOVORNI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

10. člen

Odgovorni predstavnik naročnika je Alenka SENEKOVIČ KOROŠEC.

Nadzor za naročnika po tej pogodbi izvaja predstavnik upravnika stanovanj JMSS Maribor.

Odgovorni predstavnik izvajalca je: _____

VIII. POGODBENA KAZEN

11. člen

Za prekoračitev roka dovršitve po krivdi izvajalca se zaračunava izvajalcu za vsak koledarski dan prekoračitve pogodbena kazen v višini 2 ‰ (dve promili) od vrednosti pogodbenih del. Pogodbena kazen ne sme presegati 10 % dejanske vrednosti pogodbenih del.

Če pogodbeni dovršitveni rok ni sporazumno pismeno podaljšan, se šteje, da je dovršitveni rok prekoračen po krivdi izvajalca.

IX. PREVZEM DEL

12. člen

Kvalitetni in količinski prevzem pogodbenih del opravijo predstavniki izvajalca, naročnika in nadzora najkasneje v roku 7 dni po zaključku izvedenih del z zapisnikom.

Če izvajalec v roku 15 dni ne odpravi pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene pri kvalitetnem in količinskem prevzemu, lahko naročnik odstopi odpravo pomanjkljivosti drugemu izvajalcu. V tem primeru bo naročnik nastale stroške zaračunal izvajalcu iz te pogodbe.

Po obvestilu izvajalca, da so odpravljene pomanjkljivosti, ugotovljene v zapisniku o kvalitetnem in količinskem prevzemu, je naročnik dolžan v roku 7 dni pisno prevzeti izvršena dela.

Kvalitetni in količinski prevzem pogodbenih del je dokončno opravljen po pisnem prevzemu del.

X. GARANCIJSKA DOBA ZA KAKOVOST DEL IN MATERIALOV

13. člen

Izvajalec daje garancijo na UV obstojnost PVC profilov in tesnjenje izolacijskih stekel - 10 let.
Za gradbeno – obrtniška dela – 3 leta.
Na funkcionalnost stavbnega pohištva, okovja in senčila - 5 let.
Na kljuke in pololive - 1 leto.

Garancijski rok prične teči od datuma uspešnega kvalitetnega in količinskega prevzema del, pri čemer se šteje za datum uspešnega prevzema dan, ko je izvajalec odpravil vse pomanjkljivosti po zapisniku o kvalitetnem in količinskem prevzemu.

Garancijske liste proizvajalca stavbnega pohištva in materialov preda izvajalec naročniku. Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Za zamenjane dele vgrajene opreme v garancijski dobi velja nova garancijska doba, in sicer od dneva zamenjave.

14. člen

Izvajalec je dolžan v garancijski dobi odpraviti vse pomanjkljivosti, ki se pojavljajo na stavbnem pohištvu, v roku, ki ga skupno določita obe pogodbeni stranki.

Če izvajalec v določenem roku ne odpravi pomanjkljivosti, bo naročnik te pomanjkljivosti odpravil z drugim izvajalcem, po predhodnem pisnem obvestilu in na stroške izvajalca iz te pogodbe. V tem primeru bo naročnik vnovčil bančno garancijo (do 3 let). Po poteku bančne garancije pa zaračunal izvajalcu po tej pogodbi vse nastale stroške.

XI. POSEBNI POGOJI ZA IZVAJANJE

15. člen

Pogodbena dela zajemajo tudi vsa pripravljalna, pomožna, spremljajoča in transportna dela, fizično zavarovanje gradbišča, uporabo vseh za izvajanje potrebnih orodij, priprav in naprav, vključno z dvigali, pomožnimi konstrukcijami, odri in podobno ter odvozom demontiranega stavbnega pohištva in končnim čiščenjem objekta in zunanje okolice.

16. člen

Osnove za izvajanje del so:
a. ponudba izvajalca,
b. stanje objekta ob sklenitvi pogodbe, s katerim se je izvajalec pred izdelavo ponudbe seznanil,
c. zakoni in predpisi s področja graditve objektov, varnosti in zdravja pri delu, varstva pred požarom, tehnični predpisi, normativi in standardi, ki urejajo izvajanje pogodbenih del,
d. veljavne gradbene uzance,
e. Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08, 44/22 - ZVO-2).

17. člen

Izvajalec potrjuje, da so mu vse lokacije stanovanj poznane in da mu je poznano stanje stavbnega pohištva v posameznih stanovanjih in dejstvo, da so stanovanja, kjer se bo menjavalo stavbo pohištvo, zasedena z najemniki.

Izvajalec potrjuje, da je seznanjen z osnovami za izvajanje del in da je, ne glede na razpisno in ponudbeno dokumentacijo ter ponudbo, v ceno pogodbenih del vključil vsa potrebna dela za izpolnitev pogodbenih obveznosti in da torej ve za vsa dela, ki se morajo izvesti za izpolnitev te pogodbe in se vnaprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo.

18. člen

Električno energijo, vodo ter ostale storitve potrebne za izvajanje pogodbenih del si mora zagotoviti izvajalec sam in gredo v njegovo breme. Prav tako gredo stroški porabe teh storitev v breme izvajalca.

19. člen

Izvajalec se obveže:
- da bo pogodbeno dogovorjeno delo opravil vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, veljavnimi predpisi in pravili stroke;
- da bo upošteval vse značilnosti gradbišča, dostopa, dovoza, skladiščenja, delovnih in pomožnih prostorov in tudi vse morebitne s tem povezane težavne okoliščine;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov;
- za morebitne opustitve zgornjih ukrepov prevzame izvajalec popolno odgovornost ter mora vso tako nastalo škodo odpraviti na svoje stroške;
- da bo za predpisane vgrajene materiale in za izvedena dela predložil naročniku predpisane ateste, certifikate, garancijske liste (dokumenti morajo biti v slovenščini ali prevedeni v slovenščino in nostrificirani od pooblaščene institucije v Republiki Sloveniji) in opravil predpisane preizkuse;
- da bo na zahtevo naročnika pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave;
- stroške preiskav iz prejšnje alineje bo plačal izvajalec, če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, sicer pa naročnik;
- da bo sproti in pravočasno koordiniral svoja dela z morebitnimi podizvajalci;
- da bo opravil čiščenje objekta, in sicer med izvedbo del in pred primopredajo objekta, vključno z odvozom odpadnega materiala (upoštevaje Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri delih);
- da bo vodil gradbeni dnevnik.

XII. ODSTOP OD POGODBE

20. člen

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe v primeru:
- če pride naročnik v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- če izvajalec po svoji krivdi v roku 14 dni od uvedbe v delo ne prične z deli;
- če izvajalec po svoji krivdi kasni z deli več kot 30 dni po predloženem terminskem planu iz 8. člena te pogodbe oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

XIII. RAZVEZNI POGOJ

21. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
    - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XIV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

20. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki
- ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

XV. ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

22. člen

V kolikor izvajalec krši določila predmetne pogodbe ali s tem povezana zakonska določila in naročniku nastane škoda, jo je dolžan povrniti naročniku ter odgovarja kazensko, materialno in odškodninsko za vse ugotovljene in neodpravljene neskladnosti in odstopanja od pogodbe.

XVI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno in z dogovarjanjem, če sporazum ne bo dosežen, bo spore reševalo stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

24. člen

Ta pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je veljavna še 60 dni od roka za končanje del, določenega v 8. členu te pogodbe.

25. člen

Ta pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po 1 (en) takšen izvod.

Maribor, dne _____ _____, dne _____

NAROČNIK:
JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD MARIBOR
Irena Španinger
direktorica

IZVAJALEC:

Direktor:

Priloge:
- lastna izjava izvajalca o njegovih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe;
- zavarovalna polica;
- popisi del s cenami.

Obrazec št. 8

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. 2010-181/2025 z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako 2010-181/2025)* za *(vpiše se predmet javnega naročila)*

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*
Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

Obrazec št. 9

Na podlagi 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11, v nadaljevanju ZVZD-1)

JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD MARIBOR, Grajski trg 1, 2000 Maribor,
ki ga zastopa direktorica Irena ŠPANINGER
matična številka: 5805295
davčna številka: 21002266
(v nadaljevanju naročnik),

in

…….., (v nadaljevanju izvajalec),

dogovorita in skleneta:

PISNI SPORAZUM NA SKUPNEM DELOVIŠČU

ki velja za poslovne prostore in zunanje površine, na katerih naročnik opravlja svojo dejavnost istočasno skupaj z deli, ki jih po naročilu opravlja zunanji izvajalec del. **Skupno delovišče** je prostor, ki zakonsko, organizacijsko, prostorsko in časovno opredeljuje skupni delovni proces, ki ga združuje dvoje ali več delodajalcev oz. samozaposlenih delavcev.

1. člen

Podpisnika sporazuma skupno določata ukrepe, ki sledijo iz internih dokumentov naročnika (hišnega reda, navodil za varno delo, izvlečkov požarnega reda za posamezno lokacijo, obvestil, okrožnic) in izvajalca (ocena tveganja, navodila za varno delo s specifično opremo izvajalca in druga navodila) za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom na lokaciji, ki predstavlja skupno delovišče dveh ali več delodajalcev oz. samozaposlenih delavcev.

2. člen

V skladu z 2. odstavkom 39. člena ZVZD-1 in v skladu z internimi akti naročnika, je iz naročnikove strani za zagotovitev varnosti delavcev naročnika zadolžen **vsakokratni vodja organizacijske enote**, **v kateri je organizirano skupno delovišče** (oziroma oseba, ki ga nadomešča v primeru odsotnosti), v režijskih objektih in skupnih prostorih, pa je za to zadolžen **naročnik del**.

S strani **izvajalca** je za zagotavljanje varnosti delavcev izvajalca določen delavec **_____.**

Podpisnika sporazuma sta soglasna, da se skladno z določilom tretjega odstavka 39. člena ZVZD-1 za **zagotavljanje usklajenega izvajanja ukrepov**, določenih s tem sporazumom, **določi delavec na strani izvajalca _____.**

Oseba, ki zagotavlja usklajeno izvajanje ukrepov, je dolžna s tem Pisnim sporazumom na skupnem delovišču seznaniti vsakokratnega vodjo organizacijske enote, v kateri je organizirano skupno delovišče.

3. člen

Obveznosti in pravice **delavca, ki zagotavlja usklajeno izvajanje ukrepov** in sta ga podpisnika sporazuma soglasno določila, so:

- da dela na delovišču se ne smejo pričeti, dokler niso zagotovljeni vsi predpisani ukrepi iz Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS, št. 43/11-ZVZD-1), Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/05, 43/11-ZVZD-1);
- da skrbi za usklajeno izvajanje ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja delavcev delodajalcev in/ali samozaposlene osebe, ki izvajajo dela na skupnem delovišču in izvaja nadzor nad izvajanjem skupno določenih ukrepih;
- da zahteva od odgovornih delavcev posameznih delodajalcev medsebojno usklajevanje varstvenih ukrepov na delovišču;
- da obvesti naročnika in odgovornega delavca delodajalca, če ugotovi neposredno nevarnost za življenje ali zdravje;
- da preverja varno izvajanje del, varno uporabo delovne opreme, uporabo ustrezne opreme za osebno varstvo pri delu;
- da zahteva odstranitev kršiteljev z delovišča;
- da dela opravljajo v skladu z navodili za varno delo;
- da je delovišče potrebno primerno urediti, zavarovati, označiti, preprečiti dostop nepooblaščenim osebam, urediti poti ter zavarovati nevarne cone;
- da upoštevajo prepovedi kajenja v prostorih;
- da upošteva prepovedi vnosa kakršnih koli eksplozivnih teles;
- da upošteva prepovedi dela pod vplivom alkohola oziroma drugih psihoaktivnih substanc;
- da dela opravljajo le delavci, ki so za ta dela ustrezno strokovno usposobljeni in imajo opravljen preizkus znanja iz varnega in zdravega dela ter varstva pred požarom;
- da dela opravljajo le delavci, ki imajo opravljen zdravstveni pregled pri izvajalcu medicine dela, kateri je podal oceno, da so zmožni za opravljanje konkretnih del na delovišču,
- da se uporablja samo brezhibne stroje, priprave, naprave, orodja, pripomočke;
- da se uporablja samo brezhibna predpisana osebna varovalna oprema;
- da so evakuacijske poti stalno proste in prehodne oziroma prevozne;
- da poskrbi, da podpisniki sporazuma te ukrepe izvajajo ter jih sproti obvešča o morebitnih novih dogovorjenih ukrepih.

4. člen

Podpisnika sporazuma soglašata, da je vsak podpisnik odgovoren za škodo in stroške, ki nastanejo v zvezi z ustavitvijo del, nezgodami, poškodbami pri delu, zdravstvenimi okvarami delavcev, obiskovalcev in drugih oseb na delovišču naročnika ter za materialno škodo, ki jo povzroči po svoji krivdi.

Prav tako so vsi zaposleni, ki se nahajajo na skupnem delovišču, dolžni opravljati delo s tolikšno pazljivostjo, da s tem varujejo svoje življenje in zdravje ter življenje in zdravje drugih oseb.

5. člen

Vsaka oseba iz 2. člena tega sporazuma je dolžna:

- imeti izdelano in podpisano izjavo o varnosti z oceno tveganja,
- izvajati dela na območju skupnega delovišča v skladu z veljavno zakonodajo s področja varnosti in zdravja pri delu, področja varstva pred požarom ter s tem sporazumom tako, da zagotovi varnost in zdravje svojih delavcev in varnost in zdravje delavcev drugih delodajalcev, obiskovalcev in drugih oseb na skupnem delovišču,
- zagotoviti, da bodo dela izvajali delavci, ki so pogodbeno vezani v eni od oblik, ki jih določa Zakon o delovnih razmerij oziroma opravljajo delo preko študentskega servisa in imajo za to veljavno napotnico, zdravstveno in invalidsko zavarovani, strokovno usposobljeni, zdravstveno

sposobni in usposobljeni s področja varnosti in zdravja pri delu ter s področja požarne varnosti, ki bodo uporabljali ustrezno delovno opremo ter ustrezno osebno varovalno opremo.

6. člen

Vsak izvajalec se je pred pričetkom dela dolžan seznaniti z požarnim redom, ki velja za območje.
Osnovni ukrepi za preprečevanje požara:

- Delovišče se organizira tako, da samo delo ne ogroža ostalih.
- Dostop do gasilnih aparatov mora biti omogočen v vsakem trenutku.
- Lahko gorljive materiale se takoj odstranijo z delovišča (mastne krpe, prazna embalaža vnetljivih tekočin,…).
- Pred začetkom izvajanje vročih del, se uredi varno izvajanje požarno nevarnih del (ustrezni protipožarni ukrepi; zaščita objekta, gasilni aparati, požarna straža,…).
- Izvajalci smejo zapustiti delovišče šele takrat, ko so se prepričali, da ne obstaja možnost za nastanek požara ali eksplozije.
- El. inštalacija mora biti izvedena, v skladu s standardom.

Če opazite, da grozi neposredna nevarnost požara oz. začetni požar, morate nevarnost odstraniti in požar pogasiti, če to lahko storite, ne da bi s tem ogrožali svoje življenje ali življenje drugih.

7. člen

Sporazum prične veljati takoj po podpisu obeh podpisnikov s strani pooblaščenih oseb. Sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih vsak podpisnik prejme po en (1) izvod.

V Maribor, dne

Naročnik

_____

V Maribor, dne

Izvajalec

_____